



VERBALE N. 1

GARA PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, L. 381/1991 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI DI PINEROLO PER UN PERIODO DI MESI TRENTASEI – CIG 7222381159.

L’anno duemiladiciassette il giorno sei del mese di dicembre alle ore quattordici e minuti quindici, presso la Sala Riunioni del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo – via Montebello n. 39 – Pinerolo, il Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Monique Jourdan procede – dinanzi ai testimoni dott. Luca Accalai e A.S. Mara Comba – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull’ammissibilità dei concorrenti.

Premesso che:

- con determinazione del Direttore n. 452 del 27/10/2017 si è provveduto a:
 - indire procedura negoziata – riservata, ai sensi dell’art. 5, comma 1, della legge 08.11.1991 n. 381, a favore di cooperative sociali di tipo B che abbiano almeno il trenta per cento dei lavoratori costituito da persone svantaggiate ai sensi dell’art. 4 della legge 08.11.1991 n. 381 medesima ovvero di consorzi costituiti come società cooperative aventi base sociale formata in misura non inferiore al settanta per cento da cooperative sociali di cui all’art. 8 della legge 08.11.1991 n. 381 – per l’affidamento del “Servizio di pulizia delle sedi del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo per un periodo di mesi trentasei”, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95, comma 2, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
 - approvare i seguenti documenti di gara:
 - Progetto ai sensi dell’art. 23, commi 14 e 15, del D. Lgs. n. 50/2016, con i contenuti ivi previsti, comprensivo di Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, relazione tecnica illustrativa, schema di contratto, Duvri;



- Schema di Avviso di indagine di mercato e modello di manifestazione di interesse;
- Schema di Lettera d'invito e modelli allegati;
- con determinazione del Direttore n. 482 del 13/11/2017 si è provveduto a:
 - approvare il verbale in data 13/11/2017 relativo all'esame delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata in oggetto;
 - disporre la trasmissione della lettera d'invito e dei modelli allegati nonché del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale del servizio in oggetto, a tutti gli operatori economici che avevano presentato regolare manifestazione d'interesse entro il termine indicato nel precedente Avviso di Indagine di Mercato
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta “A – Documentazione amministrativa”, busta “B – Offerta tecnica”, busta “C – offerta economica” al seguente indirizzo: Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo – via Montebello n. 39 – Pinerolo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 06.12.2017, pena l’esclusione dalla gara.

Alle ore quattordici e minuti venti, il Responsabile Unico del Procedimento dà inizio alle operazioni di gara previste.

La seduta è pubblica.

Sono altresì presenti in sala i sig.ri Loredana Pons e Luciano Rivoira, in rappresentanza del concorrente “La Nuova Cooperativa Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale - via Carlo Capelli n. 93 – 10146 Torino”.

Si constata che risulta pervenuto al Protocollo Generale del Consorzio, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 06.12.2017 n. 1 (uno) plico, presentato da:

- “La Nuova Cooperativa Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale - via Carlo Capelli n. 93 – 10146 Torino” – acclarato in data 06.12.2017 al n. prot. 9431.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto di non versare in alcuna causa di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di non avere interessi personali e/o professionali con i concorrenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede quindi all’apertura del plico presentato dal concorrente “La Nuova Cooperativa Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale - via Carlo Capelli n. 93 – 10146 Torino”, il quale risulta chiuso e sigillato come da prescrizioni indicate nella lettera d'invito, al fine di poter verificare la rispondenza della documentazione



amministrativa prodotta dal concorrente a quanto richiesto nella lettera d'invito medesima, alla quale si rimanda integralmente.

Il Responsabile Unico del Procedimento constata che all'interno del suddetto plico sono presenti le tre buste previste al paragrafo 13 della lettera d'invito (busta "A - Documentazione amministrativa", busta "B - Offerta tecnica", busta "C - Offerta economica") e ne constata la corretta sigillatura come da prescrizioni. Le buste B) e C) non vengono aperte. Successivamente viene aperta la busta "A - Documentazione amministrativa", viene attentamente esaminata la documentazione ivi contenuta e ne viene constatata, previa verifica, la regolarità.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà atto che – all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d. lgs. n. 50/2016, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali di cui sopra – il concorrente "La Nuova Cooperativa Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale - via Carlo Capelli n. 93 – 10146 Torino" risulta in possesso dei requisiti di ammissione alla gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento dà infine atto che verrà successivamente convocata seduta pubblica in data da definirsi, nella quale la Commissione giudicatrice appositamente nominata provvederà all'apertura delle buste "B – Offerta tecnica" presentate dal concorrente ammesso alla gara, al fine di poter procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti nella lettera d'invito.

Quindi il Responsabile Unico del Procedimento procede a chiudere e sigillare con nastro adesivo il plico presentato dal suddetto concorrente "La Nuova Cooperativa Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale - via Carlo Capelli n. 93 – 10146 Torino", contenente la busta "A – Documentazione amministrativa", la busta "B – Offerta tecnica" e la busta non ancora aperta "C – Offerta economica". Su tale plico così confezionato vengono apposte le firme del Responsabile Unico del Procedimento e dei testimoni. Indi il Responsabile Unico del Procedimento prende in consegna tale plico così richiuso, dando atto che provvederà a trasferirlo presso il proprio ufficio, ove sarà custodito in un armadio chiuso a chiave.

Alle ore quattordici e minuti trentacinque il Responsabile Unico del Procedimento scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.



Dott. ssa Monique Jourdan, Responsabile Unico del Procedimento

Monique Jourdan

Dott. Luca Accalai, Testimone

Luca Accalai

A.S. Mara Comba, Testimone

Mara Comba

